



## ORDIN

Din 16.03.2020

Nr. 02-25

**Conținut:** Cu privire la activitatea USARB în perioada 16-20 martie 2020

În conformitate cu circulara Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 08/1-09/1685 din 12 martie 2020, Hotărârea nr. 9 din 15 martie 2020 a Comisiei naționale extraordinare de sănătate publică, Hotărârea Consiliului de administrație USARB din 16 martie 2020, proces-verbal nr. 7, în scopul reglementării activităților desfășurate în USARB,

### ORDON:

1. Personalul științifico-didactic și personalul didactic vor desfășura activitatea didactică la distanță în perioada 16-20 martie 2020. Activitatea managerială a decanilor, prodecanilor și șefilor de catedră se va desfășura după program flexibil, cu raportarea zilnică prim-prorectorului pentru activitate didactică a activităților desfășurate.
2. În scopul monitorizării activității didactice desfășurate la distanță, fiecare cadru didactic va raporta zilnic șefului de catedră rezultatele activității, prin transmiterea dovezilor de lucru, ca de exemplu curriculumuri de curs revizuite, materiale elaborate pentru lucrul la distanță cu studenții (note de curs, scenarii ale orelor de seminar, instrucțiuni pentru lucrări de laborator, teste de autoevaluare, sarcini pentru lucrul individual etc.) și altele.
3. Șefii de catedre până la data de 18 martie 2020, ora 16, vor identifica și vor raporta informația decanilor, individual pentru fiecare cadru didactic și fiecare unitate de curs, modalitatea de desfășurare a activităților educaționale cu studenții după caz (activități la distanță: online prin e-mail / platformă de învățare etc. sau suspendarea activităților, cu recuperarea prin contact direct ulterioară) pentru perioada de menținere a suspendării activităților prin contact direct cu studenții.
4. Fiecare cadru didactic, până la data de 19 martie 2020, ora 12, va informa șefii de grupă, prin e-mail, incluzând în Cc șeful de catedră și decanul facultății, despre modalitatea organizării activităților didactice la distanță începând cu 23 martie 2020, după caz.
5. În scopul menținerii spiritului de lucru colectiv, fiecare catedră va crea un grup pe una din aplicațiile de mesagerie Viber, WhatsApp sau altele, pentru a menține comunicarea pe parcursul zilei de lucru.
6. În cazul desfășurării procesului educațional la distanță începând cu 23 martie 2020, fiecare cadru didactic va raporta zilnic, activitățile didactice realizate la distanță conform orarului și va păstra dovezile comunicării la distanță cu studenții.
7. A modifica programul de muncă a tuturor angajaților USARB cu regim complet de muncă, cu excepția personalului care desfășoară munca în schimburi, după cum urmează:

- începutul lucrului, ora 8:00,
- pauza de masă: 12:00-12:30,
- sfârșitul lucrului, ora 16:30.

8. A sista activitatea de lucru direct cu cititorii Bibliotecii Științifice USARB, în perioada 16-22 martie 2020 și a aproba planul de activitate al BȘ USARB din data de 12 martie 2020 pentru perioada 11 martie 2020-23 martie 2020 și a modifica programul de muncă al bibliotecarilor după cum urmează:

- începutul lucrului, ora 9:00,
- pauza de masă: 12:00-12:30,
- sfârșitul lucrului, ora 16:30.

9. A aduce la cunoștința șefilor tuturor subdiviziunilor USARB, prin e-mail, prevederile prezentului ordin. Responsabil: șefa interimară a Serviciului resurse umane.

10. Controlul asupra executării prezentului ordin mi-l asum.

Rector



Natalia Gașoi