



## ORDIN

Din 16 aprilie 2020

Nr. 02-37

**Conținut:** Cu privire la activitățile din cadrul USARB  
în perioada 21 aprilie – 24 aprilie 2020

În conformitate cu Dispoziția nr. 17 din 13 aprilie 2020 a Comisiei pentru Situații Excepționale a Republicii Moldova și în scopul asigurării vieții și sănătății studenților și angajaților Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți ca urmare a evoluției situației epidemiologice,

### ORDON:

1. A desfășura procesul educațional la distanță în cadrul Universității de Stat „Alecu Russo” din Bălți și în cadrul Colegiului Pedagogic „Ion Creangă” în perioada 21 aprilie – 24 aprilie 2020.
2. A încadra în lucru, în perioada 21 aprilie – 24 aprilie 2020, doar personalul necesar pentru desfășurarea activităților didactice la distanță și a personalului strict necesar pentru asigurarea funcționalității proceselor, după cum urmează:
  - personalul științifico-didactic și personalul didactic al USARB;
  - personalul didactic din cadrul Colegiului Pedagogic „Ion Creangă”;
  - dna Lidia Pădureac, prim-prorectorul pentru activitate didactică;
  - dna Valentina Prițcan, prorector pentru activitate științifică și relații internaționale;
  - dl Anatolie Ceban, prorector în probleme de administrare și gospodărie;
  - dl Anatol Moraru, directorul Colegiului Pedagogic „Ion Creangă”;
  - dra Valeria Crudu, director adjunct al Colegiului Pedagogic „Ion Creangă”;
  - dna Svetlana Stanțieru, șef Centru Activitate Didactică (CAD);
  - dna Victoria Dinescu, inginer-programator la CAD;
  - dl Igor Afatin, director-adjunct al Bibliotecii Științifice;
  - dl Ghennadie Cabac, șeful Direcției Tehnologii Informaționale (DTI);
  - dl Vasile Șochin, administrator de rețea la DTI;
  - dl Vitalie Țicău, inginer-programator la DTI;
  - dl Maxim Briceag, inginer-programator la DTI;
  - dna Lidia Boleac, metodistă Facultatea de Litere;
  - dna Olesea Pădure, metodistă Facultatea de Litere;
  - dna Svetlana Voitovici, secretară și metodistă Facultatea ȘREM;
  - dna Veronica Zugrav, metodistă Facultatea ȘREM;
  - dna Svetlana Kozlitina, metodistă Facultatea ȘEPA;
  - dna Galina Grosu, metodistă Facultatea ȘEPA;
  - dna Ina Bînzari, metodistă Facultatea DȘS;
  - dna Svetlana Edu, secretară Facultatea DȘS;
  - dna Diana Stratuța, metodistă DMC;

- dna Liliana Evdochimov, redactor tipografia Universității;
  - dna Natalia Vremea, specialist Secția resurse umane;
  - dna Cristina Tarlapan, specialist Secția resurse umane;
  - personalul angajat în Contabilitatea USARB;
  - dl Nicolae Botnari, inginer;
  - dl Dumitru Svatuța, inginer;
  - dl Mihail Sapogovschi, lăcătuș tehnic sanitar;
  - dl Nicolae Drab, lăcătuș tehnic sanitar;
  - dl Vladimir Mihailenco, lăcătuș tehnic sanitar;
  - dl Anatolie Tudos, lăcătuș tehnic sanitar;
  - dl Vladimir Culicovschi, lăcătuș electrician;
  - dl Vasile Prisacari, lăcătuș electrician;
  - dl Vasile Budian, muncitor;
  - dl Valentin Cibotari, muncitor;
  - dl Oleg Rîcov, conducător auto;
  - angajații USARB în funcție de paznici și portari.
3. A considera zilele de 21 aprilie – 24 aprilie 2020 zile de odihnă pentru toate categoriile de angajați USARB, cu excepția celor nominalizați în pct. 2 al prezentului Ordin.
  4. A recupera zilele de 21 aprilie – 24 aprilie 2020 în modul stabilit de Guvernul RM, după ridicarea stării de urgență.
  5. Nu se consideră zile de odihnă pentru salariații care în perioada 21 aprilie – 24 aprilie 2020 asigură desfășurarea activităților didactice la distanță și funcționalitatea unor procese (personalul nominalizat în pct. 2 al prezentului Ordin), salariații care solicită acordarea / se află în concediul de odihnă anual (art. 112 din Codul muncii), inclusiv concediul de odihnă nefolosit (art. 119, alin. (3) din Codul muncii), cu achitarea indemnizației de concediu (art. 117 din Codul muncii) și concediul neplătit (art. 120 din Codul muncii).
  6. Zilele de 21 aprilie – 24 aprilie 2020 se includ în tabelul de evidență a timpului de muncă și de calculare a salariului pentru luna aprilie, ca zile prezente la lucru.
  7. Ziua de 27 aprilie 2020 se declară zi lucrătoare, iar ziua de 08 iunie 2020 se declară zi de odihnă.
  8. A monitoriza regulat starea de securitate și ordine a clădirilor aflate în gestiunea Universității, cu desemnarea unei echipe de muncitori (electricieni și lăcătuși) care vor interveni în caz de urgență. Responsabil: dl Anatolie Ceban, prorector DAG.
  9. A monitoriza regulat starea de sănătate a locatarilor căminelor, starea de securitate și ordine a căminelor Universității. Responsabil: dl Anatolie Ceban, prorector DAG.
  10. A informa angajații Universității despre prevederile prezentului Ordin prin retransmiterea acestuia prin intermediul poștei de e-mail corporative. Responsabili: șefii subdiviziunilor.
  11. Informarea șefilor subdiviziunilor USARB și controlul privind executarea prezentului Ordin mi-l asum personal.

Rector

Natalia Gașițoi