

Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova
Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți

APROBAT

la ședința Consiliului Facultății de
 Științe ale Educației, Psihologie și Arte
 proces-verbal nr. 1 din 29.08.2017

Decan

[Signature]



APROBAT

la ședința Senatului Universității
 de Stat „Alec Russo” din Bălți
 proces-verbal nr. 1 din 30.08.2017

Rector

[Signature]



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT
ciclul II – studii superioare de master

Nivelul calificării	Nivelul 7 ISCED
Domeniul general de studiu	011 Științe ale educației
Tipul programului	Master de profesionalizare
Denumirea programului de master	Managementul educațional
Numărul total de credite de studiu	120
Titlul obținut la finele studiilor	Master în Științe ale educației
Baza admiterii	Diploma de studii superioare de licență sau un alt act echivalent de studii
Limba de instruire	Română
Forma de organizare a învățământului	Învățământ cu frecvență

CALENDARUL UNIVERSITAR

Anul de studii	Activități didactice		Sesiuni de examene		Stagii de practică	Vacanțe		
	Sem. I	Sem. II	Sem. I	Sem. II		Iarnă	Primăvară	Vară
I	01.09.2016-17.12.2016	06.02.2017-27.05.2017	19.12.2016-24.12.2016; 09.01.2017-28.01.2017	29.05.2017-24.06.2017	-	25.12.2016-08.01.2017; 30.01.2017-04.02.2017	17.04.2017-24.04.2017	25.06.2017-31.08.2017
II	01.09.2017-16.12.2017	05.02.2018-26.05.2018	18.12.2017-23.12.2017 09.01.2018-27.01.2018	Susținerea tezei de master 28.05.2018-23.06.2018	06.11.2017-09.12.2017	25.12.2017-08.01.2018; 29.01.2018-03.02.2018	09.04.2018-16.04.2018	-

Repartizarea unităților de curs / modulelor în planul de învățământ pe ani de studii

Anul I, semestrul 1 (15 săptămâni de studii)

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
F.01.O.001	Metodologia și etica cercetării	150	40	110	16	24	-	E	5
F.01.O.002	Managementul strategic	120	32	88	12	20	-	E	4
F.01.O.003	Managementul organizațional	150	40	110	16	24	-	E	5
S.01.O.104	Managementul educațional	180	48	132	16	32	-	E	6
S.01.O.105	Managementul educației incluzive	150	40	110	16	24	-	E	5
S.01.O.106	Noi tehnologii informaționale în domeniu	150	40	110	16	-	24	E	5
Total ore		900	240	660	92	124	24	6	30

Anul I, semestrul 2 (15 săptămâni de studii)

Anul I, semestrul 2 (15 săptămâni de studii)									
Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
F.02.O.007	Managementul resurselor umane	120	32	88	12	20	-	E	4
F.02.O.008	Andragogia	150	40	110	16	24	-	E	5
S.02.O.109	Managementul calității în învățământ	180	48	132	20	28	-	E	6
S.02.A.110	Managementul comunicării /	150	40	110	12	28	-	E	5
S.02.A.111	Leadership educațional								
S.02.A.112	Managementul resurselor financiare în instituția de învățământ /	150	40	110	16	24	-	E	5
S.02.A.113	Managementul proiectelor								
S.02.A.114	Bazele educației artistice /	150	40	110	16	24	-	E	5
S.02.A.115	Managementul activităților extracurriculare								
Total ore		900	240	660	92	148	-	6	30
					240				

Anul II, semestrul 3 (15 săptămâni de studii)

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
F.03.O.016	Design educațional	150	40	110	16	24	-	E	5
S.03.O.117	Managementul programelor alternative	150	40	110	16	24	-	E	5
S.03.O.118	Activitatea științifico-metodică în unitățile de învățământ	150	40	110	16	24	-	E	5
S.03.A.119 S.03.A.120	Marketing educațional / Managementul debutului profesional	150	40	110	16	24	-	E	5
	Practica managerială	300	150	150	-	-	-	E	10
Total ore		900	310	590	64	96	-	5	30
					160				

Anul II, semestrul 4 (15 săptămâni de studii)

Cod	Denumirea unității de curs / modulului	Total ore			Număr de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
		Total	Contact direct	Studiu individual	Curs	Seminar	Laborator		
	Elaborarea și susținerea tezei de master	900	-	900	-	-	-	E	30
Total ore		900		900	-	-	-	1	30

Stagiile de practică

Nr. crt.	Stagiile de practică	Semestrul	Durata nr. săpt. / ore	Perioada	Număr de credite
1.	Practica managerială	III	5 / 300	06.11.2017-09.12.2017	10

Teza de master

Nr. crt.	Denumirea activității	Semestrul	Durata nr. săpt. / ore	Perioada	Număr de credite
1.	Teza de master: documentare, investigare, experimentare, redactare, susținere publică	IV	15 / 900	05.02.2018-26.05.2018 28.05.2018-23.06.2018 (susținere publică)	30

**Minimul curricular inițial pentru programul de studii *Management educațional*,
ciclul II – studii superioare de master**

Nr. crt.	Denumirea unității de curs / modulului	Anul	Semestrul	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
				Total	Contact direct	Studiu individual	C	S	L		
1.	Pedagogia	I	1	120	60	60	30	30	-	E	4
2.	Inițierea în cariera pedagogică	I	1	120	60	60	30	30	-	E	4
3.	Psihologia	I	2	120	60	60	30	30	-	E	4
4.	Didactica generală. Standardele educaționale	I	2	90 90	45 45	45 45	15 15	30 30	-	E	6
5.	Evaluarea în învățământ	III	5	150	75	75	30	45	-	E	5
6.	Tehnologii educaționale moderne	III	6	150	75	75	30	45	-	E	5
	Practica de inițiere în pedagogie*	I	I	30	15	15	-	-	15	-	1
	Practica de inițiere în psihologie**	II	II	30	15	15	-	-	15	-	1
Total				900	450	450	180	270	-	6	30

*se evaluează în cadrul unității de curs Pedagogia

**se evaluează în cadrul unității de curs Psihologia

Discipline facultative (la libera alegere)

Nr. crt.	Denumirea unității de curs	Anul	Semestrul	Total ore			Numărul de ore pe tipuri de activități			Forma de evaluare	Număr de credite
				Total	Contact direct	Studiu individual	C	S	L		
1.	Managementul stresului	I	1	150	40	110	24	16	-	E	5
2.	Ergonomia managerială	I	1	150	40	110	24	16	-	E	5
3.	Strategii de comunicare organizațională	I	1	150	40	110	24	16	-	E	5
4.	Managementul schimbării	I	2	150	40	110	24	16	-	E	5
5.	Procese inovative în managementul educațional	I	2	150	40	110	20	20	-	E	5
6.	Managementul interdisciplinarității	I	2	150	40	110	20	20	-	E	5

Descrierea finalităților de studii și a competențelor

Competențe profesionale:

- CP1.** Proiectarea, implementarea și evaluarea strategiei de dezvoltare instituțională.
CP2. Gestionarea și dezvoltarea resurselor educaționale.
CP3. Elaborarea și monitorizarea actului decizional la nivel instituțional.
CP4. Promovarea culturii calității educației în instituția de învățământ.
CP5. Realizarea eficientă a comunicării organizaționale.
CP6. Valorificarea parteneriatului educațional în managementul instituției de învățământ.

Competențe transversale:

- CT1.** Respectarea eticii profesionale în cadrul managementului instituțional și în cadrul propriei strategii de muncă.
CT2. Relaționarea eficientă în cadrul proceselor interumane.
CT3. Dezvoltarea carierei profesionale în concordanță cu aspirațiile personale și cu specificul instituției.

Matricea corelațiilor dintre competențele profesionale și transversale și unitățile de curs / module incluse în planul de învățământ

Codul	Unitatea de curs	Sem.	Nr. credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				CP1	CP2	CP3	CP4	CP5	CP6	CT1	CT2	CT3
F.01.O.001	Metodologia și etica cercetării	1	5	+	+	+	+	+	+	+	+	+
F.01.O.002	Managementul strategic	1	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+
F.01.O.003	Managementul organizațional	1	5	+	+	+	+	+	+	+	+	+
S.01.O.104	Managementul educațional	1	6	+	+	+	+	+	+	+	+	+
S.01.O.105	Managementul educației incluzive	1	5	+	+	+	+	+	+	+	+	+
S.01.O.106	Noi tehnologii informaționale în domeniu	1	5	+	+	+	+	+	+	+	+	+
F.02.O.007	Managementul resurselor umane	2	4	+	+	+	+	+	+	+	+	+
F.02.O.008	Andragogia	2	5	+	+	+	+	+	+	+	+	+
S.02.O.109	Managementul calității în învățământ	2	6	+	+	+	+	+	+	+	+	+
S.02.A.110	Managementul comunicării /	2	5	+	+	+	+	+	+	+	+	+
S.02.A.111	Leadership educațional											
S.02.A.112	Managementul resurselor financiare în instituția de învățământ /											
S.02.A.113	Managementul proiectelor	2	5	+	+	+	+	+	+	+	+	+
S.02.A.114	Bazele educației artistice /											
S.02.A.115	Managementul activităților extracurriculare											
F.03.O.016	Design educațional	3	5	+	+	+	+	+	+	+	+	+
S.03.O.117	Managementul programelor alternative	3	5	+	+	+	+	+	+	+	+	+
S.03.O.118	Activitatea științifico-metodică în unitățile de învățământ	3	5	+	+	+	+	+	+	+	+	+
S.03.A.119	Marketing educațional /	3	5	+	+	+	+	+	+	+	+	+
S.03.A.120	Managementul debutului profesional											

NOTĂ EXPLICATIVĂ

1. Generalități

Planul de învățământ este documentul reglator de bază care definește obiectivele generale, structura procesului de învățământ, finalitățile și conținutul formării managerului în instituțiile de învățământ preuniversitar. Planul de învățământ cuprinde:

- I. Planul de învățământ propriu-zis;
- II. Nota explicativă la planul de învățământ.

Planul de învățământ a fost elaborat în conformitate cu cerințele:

- (1) Codului educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art. 634);
- (2) Legii nr. 142-XVI din 07 iulie 2005 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, ciclul I;
- (3) Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1046 din 29 octombrie 2015;
- (4) Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015;
- (5) Regulamentului cu privire la organizarea ciclului II – studii superioare de master, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 464 din 28 iulie 2015;
- (6) Cadrului Național al Calificărilor al Republicii Moldova și Cadrului Național al Calificărilor pentru învățământul superior pe domenii de formare profesională, aprobate prin Ordinul Ministerului Educației nr. 934 din 29 decembrie 2010;
- (7) Regulamentul-cadru privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți (ciclul I, studii superioare de licență, ciclul II, studii superioare de masterat) aprobat 19.07.2013;
- (8) Recomandări de realizare a tezei de licență și de master în Universitatea de Stat „Alecu Russo” din Bălți aprobat 09.12.2015.

La elaborarea planului de învățământ s-a ținut cont de experiența de pregătire a specialiștilor în domeniul educațional la Facultatea de Științe ale Educației, Psihologie și Arte și de experiența de pregătire a specialiștilor de profiluri înrudite la facultățile altor universități din țară și de peste hotare.

Studiile superioare de master se finalizează cu susținerea publică a tezei de master. Studenților care realizează obiectivele programului de master și susțin cu succes teza de master li se conferă titlul de *Master în Științe ale Educației* și li se eliberează Diploma de studii superioare de master, însoțită de Suplimentul la Diplomă, redactat în limbile română și engleză. Titularul Diplomei de studii superioare de master are acces la studiile de doctorat.

2. Concepția pregătirii specialistului

a. Argumente privind solicitarea specialistului pe piața muncii

Necesitatea pregătirii specialiștilor în domeniul general de studii Științe ale Educației, domeniul de formare profesională Educație și formarea profesorilor la programul de master Managementul educațional este impusă de condițiile actuale din Republica Moldova, care își propune asigurarea instituțiilor de învățământ preuniversitare, medii de specialitate și instituțiilor de învățământ superior cu cadre didactice calificate. Cerința minimă de calificare pentru ocuparea funcțiilor manageriale este deținerea unei calificări în domeniu de cel puțin nivelul 7 ISCED – studii superioare de master, precum și promovarea modulului psihopedagogic.

Formarea competențelor studenților se va realiza prin asigurarea unei pregătiri teoretice și aplicative în domeniul managementului educațional, managementului resurselor umane, managementului educației incluzive, designului managerial, teoriei și practicii evaluării manageriale, creșterii în cariera profesională – pregătire menită să constituie fundamentul pentru managementul educațional eficient.

În plus, studenților li se vor dezvolta și competențe necesare pentru gestionarea eficientă a diferitor tipuri de resurse, precum abilitățile de comunicare și relaționare, abilitățile psihosociale, abilitățile, abilități de utilizare a tehnologiilor informaționale, abilități de coordonare și organizare, abilități de evaluare, abilități ce vizează dezvoltarea instituțională și abilități ce vizează managementul propriei persoane.

Programul de formare a cadrelor manageriale este astfel conceput, încât să asigure absolvenților contactul cu problematica de strictă noutate a specializării pentru care se pregătesc și contextele profesionale pentru experimentarea unor practici manageriale eficiente.

b. Calificarea specialistului

Absolventul acestei specializări poate activa în calitate de inspector școlar, manager în sistemul educațional, consilier în învățământ, manager al resurselor umane, cercetător / colaborator științific inferior în cadrul instituțiilor de cercetare cu profil pedagogic, în calitate de asistent universitar în învățământul superior.

c. Finalitățile formării

În conformitate cu finalitățile actelor normativ-reglatorii, managerul trebuie să fie un specialist competent înzestrat cu erudiție și cultură pe măsura provocărilor epocii comunicării generalizate, să fie un patriot și cetățean cu largă deschidere spre valorile general umane, un bun continuator al tradițiilor culturii naționale și universale. Ca specialist cu studii superioare, absolventul trebuie să demonstreze înalte calități morale și civice, să dea dovadă de responsabilitate și spirit creator în abordarea sarcinilor sale.

Managerul unității de învățământ trebuie să poată proiecta, implementa și evalua strategia de dezvoltare instituțională; gestiona și dezvolta resursele educaționale; elabora și monitoriza actul decizional la nivel instituțional; promova cultura calității educației în instituția de învățământ; realiza eficient comunicarea organizațională; valorifica parteneriatul educațional în managementul instituției de învățământ. De asemenea, trebuie să respecte etica profesională în cadrul managementului instituțional și în cadrul propriei strategii de muncă; să relaționeze eficient în cadrul proceselor interumane; să-și dezvolte cariera profesională în concordanță cu aspirațiile personale și cu specificul instituției.

Finalitățile programului de studii exprimate prin competențele profesionale și competențele transversale:

Competențe profesionale Descriptori de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale	CP1 Proiectarea, implementarea și evaluarea strategiei de dezvoltare instituțională	CP2 Gestionarea și dezvoltarea resurselor educaționale	CP3 Elaborarea și monitorizarea actului decizional la nivel instituțional.	CP4 Promovarea culturii calității educației în instituția de învățământ	CP5 Realizarea eficientă a comunicării organizaționale	CP6 Valorificarea parteneriatului educațional managementul instituției învățământ
CUNOȘTINȚE						
1. Cunoașterea aprofundată a ariei de specializare în managementul educațional, iar în cadrul acesteia, a dezvoltărilor teoretice, metodologice și practice specifice	CP1.1 Cunoașterea și înțelegerea conceptelor și a metodologiei managementului strategic	CP2.1 Delimitarea situațiilor de gestionare și dezvoltare a resurselor educaționale	CP3.1 Cunoașterea aprofundată a traseului de elaborare și monitorizare a actului decizional la nivel instituțional	CP4.1 Definirea conceptelor, teoriilor, metodelor și principiilor specifice promovării culturii calității educației	CP5.1 Definirea conceptelor, teoriilor, metodelor și principiilor de bază ale comunicării organizaționale	CP6.1 Definirea conceptelor, teoriilor, metodelor și principiilor de bază privind parteneriatul educațional

programului; utilizarea adecvată a limbajului profesional specific						
2. Utilizarea cunoștințelor de specialitate pentru explicarea și interpretarea unor situații noi, în diferite contexte asociate domeniului	CP1.2 Aplicarea conceptelor și a metodologiei managementului strategic în proiectarea strategiei de dezvoltare instituțională	CP2.2 Utilizarea unor combinații personalizate în gestionarea și dezvoltarea resurselor educaționale	CP3.2 Explicarea și interpretarea traseului de elaborare și monitorizare a actului decizional la nivel instituțional	CP4.2 Explicarea și interpretarea necesității promovării culturii calității educației în instituția de învățământ	CP5.2 Explicarea și interpretarea diferitelor moduri / stiluri de comunicare organizațională	CP6.2 Explicarea și interpretarea problemelor care apar în realizarea parteneriatului educațional
ABILITĂȚI						
3. Utilizarea integrată a aparaturii conceptual și metodologic pentru rezolvarea unor probleme complexe, teoretice și practice	CP1.3 Implementarea strategiei de dezvoltare instituțională	CP2.3 Rezolvarea problemelor cu referire la gestionarea și dezvoltarea resurselor educaționale	CP3.3 Respectarea regulilor de elaborare și monitorizare a actului decizional la nivel instituțional	CP4.3 Aplicarea metodologiei privind promovarea culturii calității educației în instituția de învățământ	CP5.3 Rezolvarea unor probleme complexe privind eficiența comunicării organizaționale	CP6.3 Rezolvarea unor probleme complexe privind parteneriatul educațional
4. Utilizarea nuanțată și pertinentă a unor criterii și metode de evaluare pentru a formula judecăți de valoare și a fundamenta decizii	CP1.4 Utilizarea adecvată a criteriilor și metodelor standard de evaluare a strategiei de dezvoltare instituțională	CP2.4 Formularea judecăților de valoare privitor la gestionarea și dezvoltarea resurselor educaționale	CP3.4 Utilizarea criteriilor și metodelor de evaluare a actului decizional	CP4.4 Fundamentarea deciziilor cu referire la promovarea culturii calității educației în instituția de învățământ	CP5.4 Formularea judecăților de valoare cu referire la eficiența comunicării organizaționale	CP6.4 Fundamentarea deciziilor cu referire la dezvoltarea parteneriatului educațional
5. Elaborarea de proiecte profesionale și / sau de cercetare, utilizând inovativ un spectru variat de metode cantitative și calitative	CP1.5 Managementul schimbării ca rezultat al implementării strategiei de dezvoltare instituțională	CP2.5 Elaborarea de proiecte profesionale privind gestionarea și dezvoltarea resurselor educaționale	CP3.5 Elaborarea / selectarea / ajustarea metodologiei de elaborare și monitorizare a actului decizional la nivel instituțional	CP4.5 Managementul promovării culturii calității educației în instituția de învățământ	CP5.5 Elaborarea de proiecte manageriale de dezvoltare a comunicării organizaționale	CP6.5 Elaborarea de proiecte și programe de parteneriat educațional
Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței:	Elaborarea și operaționalizarea planului de dezvoltare instituțională	Gestionarea resurselor educaționale	Elaborarea și implementarea deciziei manageriale	Adoptarea comportamentului adecvat culturii calității educației	Comunicarea organizațională eficientă	Realizarea acordurilor de parteneriat educațional
Descriptori de nivel ai competențelor transversale		Competențe transversale			Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței	
6. Executarea unor sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie, și de independență profesională		CT1 Respectarea eticii profesionale în cadrul managementului instituțional și în cadrul propriei strategii de muncă			Respectarea normelor de etică profesională	
7. Asumarea de roluri / funcții de conducere a activității grupurilor profesionale sau a unor instituții		CT2 Relaționarea eficientă în cadrul proceselor interumane			Comunicarea și relaționarea responsabilă cu membrii echipei	
8. Autocontrolul procesului de învățare, diagnoza nevoilor de formare, analiza reflexivă a propriei activități profesionale		CT3 Dezvoltarea carierei profesionale în concordanță cu aspirațiile personale și cu specificul instituției.			Valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de autoformare și autoeducare	

d. Termenul de studii și structura anilor de studii

În corespundere cu cerințele Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I – Licență, ciclul II – Master, studii integrate, ciclul III – Doctorat), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1045 din 29 octombrie 2015, durata studiilor superioare de master (ciclul II) la programul de master *Management educațional*, învățământ cu frecvență este de 2 ani, respectiv 120 credite ECTS.

Data începerii anului universitar este 1 septembrie. Anul de studii este divizat în două semestre a câte 15 săptămâni fiecare. Programul săptămânal al pregătirii prin **master** este de **16 ore** de contact direct, care se planifică compact în zilele de vineri și sâmbătă.

Anul I universitar are următoarea structură:

- semestrul I: 15 săptămâni de activități didactice, 16 ore de contact direct săptămânal; 4 săptămâni sesiune de examene; 3 săptămâni vacanța de iarnă;

- semestrul II: semestrul I: 15 săptămâni de activități didactice, 16 ore de contact direct săptămânal; 4 săptămâni sesiune de examene; 1 săptămână vacanța de primăvară, 8 săptămâni vacanța de vară.

Anul II universitar are următoarea structură:

- semestrul III: 15 săptămâni de activități didactice, dintre care 10 săptămâni a câte 16 ore de contact direct săptămânal și 5 săptămâni practica managerială; 4 săptămâni sesiune de examene; 3 săptămâni vacanța de iarnă;
- semestrul IV: 15 săptămâni de activități de documentare, investigare, experimentare și redactare a tezei de master.

Numărul total de ore de studiu prevăzute în plan – 3600, ceea ce este echivalent cu 120 de credite. Numărul de ore de contact direct – 790; numărul orelor de lucru independent – 2810.

Componentei de discipline **fundamentale** (F) în plan îi revin 28 credite ECTS.

Pentru componenta de **orientare spre specialitate** (S) planul prevede 52 credite ECTS.

Pentru practica managerială sunt alocate 10 credite ECTS.

Pentru elaborarea și susținerea tezei de master sunt prevăzute 30 credite ECTS.

e. Organizarea practicii manageriale

Stagiul de practică managerială este parte integrantă obligatorie a procesului educațional și se realizează în scopul consolidării competențelor profesionale și facilitării procesului de inserție a viitorilor specialiști în câmpul muncii.

Persoanele înscrise la studii superioare de master, fără experiență managerială, vor realiza un stagiul de practică managerială în volum de 10 credite în semestrul II, timp de 5 săptămâni și este organizată de către Catedra de științe ale educației. *Practica managerială* asigură formarea / dezvoltarea competențelor de comunicare și relaționare, psihosociale, abilitățile, de utilizare a tehnologiilor informaționale, de coordonare și organizare, de evaluare, competențe ce vizează dezvoltarea instituțională și managementul propriei persoane. Sarcinile puse în fața practicanților în cadrul stagiului de practică prezintă un grad mai înalt de complexitate și vizează, pe lângă aplicarea cunoștințelor dobândite, aspecte legate de activitatea managerială.

Persoanelor cu experiență managerială de cel puțin 1 an în domeniul educațional, dovedită documental, și care-și continuă activitatea de muncă în acest domeniu, li se vor acorda 10 credite pentru stagiul de practică managerială în baza evaluării competențelor și recunoașterii experienței practice de către Catedra de științe ale educației.

În scopul realizării cu succes a obiectivelor practicii sunt promovate un șir de activități:

- Organizarea și desfășurarea conferinței de inițiere în scopul familiarizării studenților cu Regulamentul-cadru privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți (ciclul I, studii superioare de licență, ciclul II, studii superioare de master), aprobat 19.07.2013;
- Cunoașterea cu graficul consultațiilor fiecărui profesor-metodist;
- Prezentarea expoziției cu modele ale documentației din conținutul portofoliului studentului practicant;
- Consilieri metodice realizate de către conducătorul practicii manageriale;
- Conferințe de totalizare a practicii manageriale însoțite de expoziții cu produse ale studenților-stagiari.

f. Evaluarea studenților

Evaluarea studenților se realizează conform prevederilor *Regulamentului cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți*, aprobat prin Hotărârea Senatului, procesul-verbal nr. 9 din 16.03.2011.

Planul de învățământ prevede următoarele tipuri și modalități de evaluare a finalităților de studii:

- evaluarea curentă: testare, eseu, referat, studiu de caz, proiect, raport, prezentări, hărți conceptuale, portofolii, evaluare asistată de calculator etc.
- evaluarea finală a unităților de curs / modul: examinare orală, examinare în scris, examinare combinată, eseu, portofoliu, proiect, evaluare asistată de calculator etc.

g. Teza de master

Studiile se finalizează cu susținerea publică a tezei de master. La susținerea tezei de master sunt admiși absolvenții care au realizat integral prevederile planului de învățământ și care au susținut cu succes prezentarea preventivă a tezei de master în fața colectivului Catedrei de științe ale educației.

Teza de master reprezintă o cercetare științifică aprofundată / interdisciplinară / complementară în domeniul managementului educațional, care trebuie să demonstreze competențe profesionale și de cercetare în acest domeniu, cunoașterea științifică avansată a temei abordate și care conține elemente de noutate și originalitate în dezvoltarea sau soluționarea problemei de cercetare.

Tematica tezelor de master este elaborată de Catedra de științe ale educației și se stabilește individual de către studenți și conducătorii de teze, fiind aprobată la ședința Catedra de științe ale educației și la ședința Consiliului Facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Arte, până la sfârșitul anului I de studii.

Teza de master este însoțită de avizul conducătorului științific.

Susținerea tezei de master are loc în mod public, în fața Comisiei de evaluare stabilită prin ordinul rectorului. Comisiile de evaluare a tezelor de master sunt constituite din cel puțin cinci membri, inclusiv reprezentanți ai angajatorilor.

Conținutul și nivelul tezelor de master, modalitatea de prezentare a lor, sunt expuse în *Recomandările de realizare a tezelor de licență și de master în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți.*

h. Creditele

Creditele se alocă pe unități de curs / module și alte activități (stagii de practică, teza de master) care sunt evaluate independent. Un credit se alocă pentru 30 ore de studiu.

Creditele reflectă cantitatea de muncă investită de student pentru însușirea unei unități de curs / modul, sub toate aspectele (prelegeri / curs, seminare, ore practice, lucrări de laborator, studii individuale, stagii de practică, elaborarea proiectelor, susținerea probelor de evaluare). Creditele acordate unei discipline au valori întregi cuprinse între 2 și 6 credite de studiu.

Prin acordarea de credite se certifică faptul că pentru rezultatul obținut la evaluare a fost realizat volumul preconizat de muncă.

i. Actualizarea planului de învățământ

Planul de învățământ pentru programul de master Managementul educațional este analizat și actualizat anual. Se organizează chestionarea studenților și absolvenților programului în vederea determinării punctelor tari și ale celor slabe. Responsabilul de program monitorizează administrarea chestionarelor. În acest scop sunt elaborate chestionare pentru studenții care își fac studiile la master și pot să-și exprime părerea deja în baza unei experiențe de lucru (chestionarea se face online asigurându-se anonimatul respondenților). De asemenea, se face un apel către managerii direcțiilor de învățământ din țară și a instituțiilor de învățământ preuniversitar pentru a se pronunța referitor la calitatea tinerilor specialiști, absolvenți ai programului, cât și referitor la programul de studii.

În urma analizei chestionarelor și în rezultatul propunerilor înaintate de către cadrele manageriale ale instituțiilor de învățământ preuniversitar, precum și a celor înaintate de cadrele didactice implicate în acest program de studii, se actualizează planul de învățământ, introducându-se

cursuri opționale / module de studii noi, se revede numărul de credite ECTS la discipline și repartizarea lor pe semestre.

Modificarea planului de învățământ se realizează la Catedra de științe ale educației și se aprobă de Consiliul facultății. Revizuirea / actualizarea planurilor de învățământ este validată de Senatul USARB și prezentată, o dată la 5 ani, spre coordonare, Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.

Planul de învățământ a fost aprobat la ședința Catedrei de științe ale educației, proces-verbal nr. 14 din 23.06.16 și la ședința Consiliului Facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Arte proces-verbal nr. 9 din 23.06.16, la ședința Senatului Universității „Alec Russo” din Bălți, proces-verbal nr. 1 din 30.08.2016 și coordonat cu Ministerul Educației al Republicii Moldova, nr. de înregistrare ISM-01/18040 din 21.10.2016.

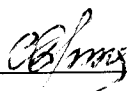
Planul de învățământ a fost actualizat și aprobat la ședința Catedrei de științe ale educației, proces-verbal nr. 1 din 29.08.2017 și la ședința Consiliului Facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Arte proces-verbal nr. 1 din 29.08.2017. Actualizarea planului de învățământ nu include modificări de conținut și a fost condiționată de necesitatea racordării planului la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017. Corelarea specialităților s-a realizat în temeiul Ordinului Ministerului Educației nr. 670 din 01.08.2017 și a Hotărârii Senatului Universității de Stat „Alec Russo” din Bălți, proces-verbal nr. 1 din 30.08.2017.

Șeful Catedrei de științe ale educației



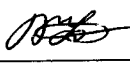
dr., conf. univ., Tatiana ȘOVA

Decanul Facultății de Științe ale Educației,
Psihologie și Arte



dr., conf. univ., Lora CIOBANU

Prim-prorectorul pentru activitatea didactică



dr., conf. univ., Natalia GAȘIȚOI